**南方科技大学学生成绩复查申请表**

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 学 号 |  | | 年 级 |  |
| 书 院 |  | | | | 专 业 |  | |
| 邮 件 |  | | | | 电 话 |  | |
| 申诉课程名称 | |  | | | | 课程代码 |  |
| 课程班序号 | |  | | | | 任课教师 |  |
| 申请复查理由 | | 请学生详细说明申请复查成绩的理由：  学生签名： 日 期： | | | | | |
| 复查过程 | | 学生、任课教师、开课院系共同完成复查：  任课教师意见： 日 期： | | | | | |
| 复查结果认定 | | 开课院系对复查结果进行认定：  开课院系意见： 日 期： | | | | | |

**附件：学生成绩复查流程**

1. 学生登录教务系统，查询期末考试成绩；
2. 学生如对考试成绩有异议，请下载并填写《南方科技大学成绩复查申请表》，于**下一学期开学第一周内**到开课院系提出成绩复查申请；
3. 开课院系及任课教师共同对学生有异议的课程成绩进行复查；
4. 开课院系对复查结果给出意见，并反馈给学生；

5.如学生对开课院系复查结果有异议,可到教学部重新提出申请。